



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
ই শ্রেণী বরাদ্দ শাখা
www.doga.gov.bd



নম্বর ২৫.৪৩.০০০০.০০৩.০১.০৩৯.২১.২১

তারিখ: ১৯ ফাল্গুন ১৪২৭
০৪ মার্চ ২০২১

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: শাহজাহানপুর বি-৫/ই-৫ (ই-শ্রেণী) অনলাইন বাসা বরাদ্দের আহ্বান সংক্রান্ত

সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের ব্যবস্থাপনাধীন শাহজাহানপুর সরকারি কলোনীতে ১টি ই শ্রেণির বাসা বরাদ্দযোগ্য। উল্লিখিত বাসাটি Online পদ্ধতিতে বরাদ্দ প্রদান করা হবে। ঢাকা শহরে কর্মরতসহ বেতনভাতা উত্তোলনকৃত বরাদ্দ প্রত্যাশী সরকারি কর্মকর্তাগণকে নিম্নের ওয়েব এড্রেসে ৩১ মার্চ ২০২১ তারিখের মধ্যে আবেদন দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলোঃ

ওয়েব এড্রেস: www.bashaonline.com

বরাদ্দ প্রার্থীর যোগ্যতা: গ্রেড-৬ এবং তদুর্ধ্ব

ও

মূলবেতন: ৩৫,৫০০/= অথবা তদুর্ধ্ব

নোটিশ নম্বর	ভবন নম্বর ও এলাকার নাম	ফ্ল্যাট সংখ্য ও ফ্ল্যাট নম্বর
০১.	শাহজাহানপুর ভবন নং-৫	বাসা-০১টি। বাসা নম্বর: শাহজাহানপুর বি-৫/ই-৫ (ই-শ্রেণী)

শর্তাবলি:

১. Bangladesh Allocation Rule, 1982 অনুসারে প্রাধিকার অনুসৃত হবে;
২. জাতীয় বেতন স্কেল অনুসারে ৬ষ্ঠ গ্রেড মঞ্জুরী আদেশের ছায়াকপি আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে;
৩. Online form এ দাখিলকৃত তথ্যাবলির প্রমাণক সমূহ সংযুক্ত করতে হবে;
৪. অসম্পূর্ণ ত্রুটিপূর্ণ কিংবা উপযুক্ত প্রমাণক ছাড়া আবেদন দাখিল করা হলে আবেদন বিবেচিত হবেনা;
৫. প্রাপ্ত আবেদন সমূহ যাচাই বাছাই সহ বরাদ্দ সুপারিশের চূড়ান্ত ফালাফল প্রকাশ বা বাতিলের এজিয়ার এপরিদপ্তর সংরক্ষণ করবে;

এবং

৬. যেকোন সময়ে প্রদত্ত তথ্যে Bangladesh Allocation Rule, 1982 -এর সাথে আসামঞ্জস্য পরিলক্ষিত হলে কোন কারন দর্শানো ব্যতিরেকে বরাদ্দ প্রত্যাহার অথবা বাতিলের এজিয়ার এপরিদপ্তর সংরক্ষণ করবে।

বি: দ্র: যে কোন প্রয়োজনে সরকারি আবাসন পরিদপ্তরে বর্ণিত ঠিকানায় যোগাযোগ করা যেতে পারে:

সহকারী পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

টেলিফোন: ০১৭৩৩৭৫৭৯৬৮ ও ০১৭২৩০০৮১৮৮



৪-৩-২০২১

মোঃ আব্দুস সবুর মল্লা, পিএএ

পরিচালক

ফোন: +৮৮০২৯৫৪৫০৩৭

ফ্যাক্স: ০২-৯৫৪৬৪৬৩

ইমেইল: director@dog.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)
- ২) রেজিস্ট্রার/মহাপরিচালক/চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী/পরিচালক(সকল)/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা
- ৩) একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৪) একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৫) সহকারী পরিচালক, আইসিটি শাখা, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
- ৬) অফিস ফ্রন্টডেস্ক, আইসিটি শাখা, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
- ৭) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আইসিটি শাখা, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর