

বরাবর,

পরিচালক

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ সরকারি বাসা/বাড়ী নং-.....এর অনুকূলে বকেয়া নেই মর্মে  
সাময়িক/চূড়ান্ত না-দাবী পত্র জারী প্রসংগে।

জনাব,

বিষয়ে উল্লেখিত বাসা/বাড়ীটি আমার নামে বরাদ্দ করা হয়। উক্ত বাসা/বাড়ীটি আমি  
গত.....তারিখে দখল নিয়ে বসবাস করে আসছি। দখলের তারিখ/সাময়িক না-দাবী পত্র  
গ্রহণের পরবর্তী তারিখ..... হতে .....তারিখ পর্যন্ত সরকারি নিয়ম অনুযায়ী  
আমার বেতন বিল হতে বাড়ী ভাড়া, পানি কর, পয়ঃকর, পৌর কর এবং গ্যাস বিল কর্তন করা হয়। কর্তন  
বিবরণী/ট্রেজারী চালান সংশ্লিষ্ট ডিডিও/ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয় কর্তৃক যাচাই পূর্বক মূল কপি ও  
হালনাগাদ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র এতদসংগে সংযুক্ত করা হলো।

অতএব, আমার অনুকূলে.....হতে..... তারিখ পর্যন্ত সাময়িক/চূড়ান্ত “না-  
দাবী” পত্র জারী করার জন্য অনুরোধ করছি।

সংযুক্তঃ

- (১).....তারিখ হতে.....তারিখ পর্যন্ত বাসা  
ভাড়া ও অন্যান্য কর কর্তন বিবরণী/ট্রেজারী চালানের মূল কপি।
- (২) বাসা বরাদ্দের কপি।
- (৩) বাসা দখল গ্রহণের কপি।
- (৪) বাসা হস্তান্তরের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
- (৫) বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র।
- (৬) অবসর আদেশের কপি।(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
- (৭) বাসায় বসবাসকালীন সময়ে ঢাকার বহিরে কর্মরত ছিলেন কি-না এ মর্মে নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের  
প্রত্যয়নপত্র/পিডিএস।

তারিখ.....

নিবেদক,

নাম ও স্বাক্ষরঃ.....  
পদবীঃ.....  
পূর্ণ অফিস ঠিকানাঃ.....  
.....  
ফোন/মোবাইলঃ.....  
ই-মেইলঃ.....

**বিঃ দ্রঃ** বাসা ভাড়া ও অন্যান্য কর কর্তন বিবরণী নন-গেজেটেড কর্মচারীর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ডিডিও কর্তৃক এবং  
গেজেটেড কর্মকর্তার ক্ষেত্রে প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয় কর্তৃক যাচাইকৃত হতে হবে।