

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

স্মারক নং..... ২৫.৪৩.০০০০.০০৭.১০.০৩৮.২১./১৬০(৫)
জনাব/বেগম..... বীনা রানী দাস
..... অফিস সহায়ক
..... অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়.....
..... শেরে-বাংলানগর..... ঢাকা।

১২/ কার্তিক /১৪২৮ বঙ্গাব্দ
০৪/ নভেম্বর/২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

..... মালিবাগ নবনির্মিত ভবন নং-৪/১৫০৬ (বি-শ্রেণি)..... ঠিকানা
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (..... ১২৪/৪, পাইকপাড়াস্থ (বি-শ্রেণি).....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিহৃত

..... (মোঃ বুলবুল হাছান) :
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXXXXXXXX

সমীপেষু :

- (১) অফিস-উপসচিব (প্রশাঃ), অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা....., সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা..... প্রাপ্যতার উপর বাসা ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সহায়্য করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- ✓ (৫) সহকারী পরিচালক, (আই,সি,টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬)
- (৭) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪, আব্দুলগনি রোড, ঢাকা।
- (৯) উপবিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত রেলওয়ে ডাইভার্সন রোড, উপ-বিভাগ, ১ম ১২ তলা, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (১০) জনাব মোঃ আব্দুল খালেক ঢালী, অফিস সহায়ক, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়,
- (১১) বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (আপনার নামের মালিবাগস্থ ১/১৬০৬ বাসাটি বদলী বরাদ্দ হওয়ায়) মালিবাগস্থ ৪/১৫০৬ নং বাসার বরাদ্দ এতদ্বারা বাতিল করা হল।
অফিস কপি।

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং..... (মোঃ বুলবুল হাছান).....
তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে। XXXXXXXXXXXX
নাম..... পদবি..... অফিস.....