

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

০৭ আষাঢ় ১৪২৮

তারিখ ১১ জুন ২০২১

স্মারক নং...২৫:৪৩.০০০০.০০২.০২.২০৭.১৯-১০-৪-(৫)

জনাব/বেগম ...মো: ওয়াহিদুল ইসলাম খান.....

...সচিব (সংযুক্ত).....

...জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবনকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

ইস্কাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৬৯/১২-এ, ফ্ল্যাট

ঠিকানা

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার/বিশুদ্ধ

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, ঢাকা।।
- (২) ভাড়া শাখা..... ২, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....



সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১৭৭.৯৯-১১৪ (৫)

তারিখ... ০৭ আষাঢ় ১৪২৮
২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগমমো: আরদুল আওয়াল.....
.....উপসচিব.....
.....মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা বিভাগ..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,
.....ফ্ল্যাট নং-৩০২ (সুপিরিয়র শ্রেণী), বাড়ি নং-সিইএন(ই)-২২(সুরমা), সড়ক নং-১১২, গুলশান, ঢাকা।.....ঠিকানা
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তিবে না।
আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তিত বসটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বসসমূহটি
(.....) যদি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান
বরাদ্দকৃত বসে স্থলি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দকৃত বসটি
বর্তিত গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দকৃত জমী হইবার দিন হইতে অথবা বসটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাত্তা ও অন্যান্য
দাবী-সাজের হিসাব তৈরি হইবে। এই সমস্ত দাবী-সাজের আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে
আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-সাজের নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো
বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র
বর্তিত অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল
করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

.....(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXX

সমীপেষু :

- (১) অফিস.....অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।.....
- (২) ভাড়া শাখা.....১..... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেষ্টিমূল্যের অধিক বন্ডি-ভাড়া-ভাত-কর্তন-শর্তে।
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... গুলশান এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা
দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., মহশ্টি এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ
সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ উপ-বিভাগ-২, ৫-এ/১১, রাজিয়া সুলতানা রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)
- (১২)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.২০২১-২২০/৫

জনাব/বেগম মো: মশিউর রহমান এনডিসি
 চেয়ারম্যান(সচিব)
 ভূমি আপীল বোর্ড ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম, ইফ্রাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৬৯/১৭-এ, ফ্ল্যাট

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসাগুলি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করিয়া বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাতত্ত্ব ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।
 খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

XXXXXXXX
 উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু : অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।।

- (১) অফিস.....
- (২) ভাড়া শাখা....., সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস.....(সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ভূমি মন্ত্রণালয়, পল্লীশিল্প ও কৃষি বিভাগে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....
 তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।
 নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
 অনুসন্ধান অফিস

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

০৭ আষাঢ় ১৪২৮

স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১৬৫.৬৮- ১০২/৫

তারিখ... ২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগম
 নুরুন আখতার
 পরিচালক(যুগ্মসচিব)
 বিয়াম ফাউন্ডেশন
 ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,
 কাহকাশান-৩ (সুপিরিয়র শ্রেণী), বেইলী রোড, ঢাকা।

সম্মিলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) যদি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করিয়া বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা বন্দি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনারকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দকৃত বাসা বন্দি করিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দকৃত জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাতন্ত্র্য ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পত্রিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেস্থ :

- (১) অফিস..... মহাপরিচালক, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা
- (২) ভাড়া শাখা.....^১ সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা..... ইফ্রাটন গাডেন এলাকা
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

