

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

০৭ আষাঢ় ১৪২৮

তারিখ: ১১ জুন ২০২১

স্মারক নং...২৫:৪৩.০০০০.০০২.০২.২০৭.১৯-১০-৪-(৫)

জনাব/বেগম ...মো: ওয়াহিদুল ইসলাম খান.....

...সচিব (সংযুক্ত).....

...জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবনকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

ইস্কাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৬৯/১২-এ, ফ্ল্যাট

ঠিকানা

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার/বিশুদ্ধ

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, ঢাকা।।
- (২) ভাড়া শাখা..... ২, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস



সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১৭৭.৯৯-১১৪ (৫)

তারিখ... ০৭ আষাঢ় ১৪২৮
২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগমমো: আরদুল আওয়াল.....
.....উপসচিব.....
.....মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা বিভাগ..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,
.....ফ্ল্যাট নং-৩০২ (সুপিরিয়র শ্রেণী), বাড়ি নং-সিইএন(ই)-২২(সুরমা), সড়ক নং-১১২, গুলশান, ঢাকা।.....
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তিবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তিত বসটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বসসমূহটি (.....) যদি কর্তৃক গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বসে স্থানান্তরিত হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দকৃত বসটি বর্তিত থাকিবে।

এই বরাদ্দকৃত জমি হইবার দিন হইতে অথবা বসটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাত্তা ও অন্যান্য দাবী-সংক্রান্ত হিসাব তৈরি হইবে। এই সমস্ত দাবী-সংক্রান্ত আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতনে হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-সংক্রান্ত নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বসি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

.....(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXX

সমীপেষু :

- (১) অফিস.....অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।.....
- (২) ভাড়া শাখা.....১..... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেঞ্চিধি হিসাবেক বাড়ি ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে।
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... গুলশান এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., মহশ্টি এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ উপ-বিভাগ-২, ৫-এ/১১, রাজিয়া সুলতানা রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)
- (১২)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.২০২১-২২০/৫

জনাব/বেগম মো: মশিউর রহমান এনডিসি
 চেয়ারম্যান(সচিব)
 ভূমি আপীল বোর্ড ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম, ইফ্রাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৬৯/১৭-এ, ফ্ল্যাট

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসাগুলি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করিয়া বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাতত্ত্ব ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।
 খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

XXXXXXXX
 উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু : অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।।

- (১) অফিস.....
- (২) ভাড়া শাখা....., সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস.....(সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ভূমি মন্ত্রণালয়, পল্লীশিল্প ও কৃষি বিভাগে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....
 তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।
 নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
 অনুসন্ধান অফিস

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

০৭ আষাঢ় ১৪২৮

স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১৬৫.৬৮- ১০২/৫

তারিখ... ২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগম
 নুরুন আখতার
 পরিচালক(যুগ্মসচিব)
 বিয়াম ফাউন্ডেশন
 ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,
 কাহকাশান-৩ (সুপিরিয়র শ্রেণী), বেইলী রোড, ঢাকা।

সম্মিলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) যদি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করিয়া বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা বন্দি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনারকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দকৃত বাসা বন্দি করিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দকৃত জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাত্তা ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব রক্ষা হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পত্রিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেস্থ :

- (১) অফিস..... মহাপরিচালক, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা
- (২) ভাড়া শাখা.....^১ সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা..... ইফ্রাটন গাডেন এলাকা
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২, পুরনো পল্টন, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেজ বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.২৯৭.১৯- ২০৬/৫

তারিখ... ১১ মার্চ ২০২১

জনাব/বেগম... লুৎফুন নাহার বেগম
অতিরিক্ত সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
ঢাকা।

বিষয়ঃ এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিরঙ্কিত বিবি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,
ইস্কাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৫২/১-বি, ফ্লাট

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তীকৃত না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তীকৃত বসতিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে প্রদত্ত বাসস্থানটি রূপালী-৬(এফ-শ্রেণী), ইস্কাটন গার্ডেন) যদি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান করিয়া প্রাপ্ত হইত তাহলে বর্তীকৃত বরাদ্দকৃত বাসা যদি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনার নামে বসতি স্থানান্তরিত হইত, অন্যথা এই বরাদ্দকৃত বাসা বালিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বসতি আপনার নামে গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বসতিভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

আপনার নাম হতে ইস্কাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৭১/১৮-এ, ফ্ল্যাটের বরাদ্দ এতদ্বারা প্রত্যাহার করা হলো।

(মোঃ বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস... যুগ্মসচিব(প্রশাসন), শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।।
- (২) ভাড়া শাখা... ১... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপ্তের মাসিক মূল বেতন টাকা
- (৩) অনুসন্ধান অফিস... ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/... সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক (আই সি টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) জনাব জ্যোতি লাল কুরী, অতিরিক্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় (বিকেয়া বাসার দখল গ্রহণ না করার আপনার নাম হতে বাসাটির বরাদ্দ এতদ্বারা বাতিল করা হলো)
- (৭) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিল্প মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ-১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৯) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (১০) নথি নং- রূপালী-৬(এফ-শ্রেণী), ইস্কাটন গার্ডেন।
- (১১) গার্ড ফাইল।

(মোঃ বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং...

তাং... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম... পদবি... অফিস...

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস

বাঃসংঃ ৪৪২০ কম(বি-১০)/১৯-২০-৩০০০ প্যাড, ২০১৯।



সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



স্মারক নং..... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০১১.০৭- ১২২/০

তারিখ..... ০৭ আষাঢ় ১৪২৮
২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগম এস.এম.এনামুল কবির.....
..... পরিচালক (যুগ্মসচিব).....
..... দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালীঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,
.....রাজনীতগঞ্জ-৭ (সুপিরিয়র শ্রেণী), ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা।.....
সম্মিলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (যদি থাকে) বর্জন করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করিয়া বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা বালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনারকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার শিশু

.....(মোঃ বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা.....
- (২) ভাড়া শাখা..... ১....., সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই সি টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ও ট্রান ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

.....(মোঃ বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
২১/০৬/২০২১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



০৭ আষাঢ় ১৪২৮

তারিখ ২১ জুন ২০২১

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.৩০২.১৯-২২২/৫

জনাব/বেগম মোঃ রবিউল ইসলাম

যুগ্মসচিব

ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

রজনীগন্ধা-৯ (সুপিরিয়র শ্রেণী), ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা।

টিকনা

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ধিত বসতিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি

২৯. বর্ধিত বসতি () বর্ধিত করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করণে বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা বর্ধিত হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনারকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার/বিশুদ্ধ

(মোঃ বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস.....অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), ধর্ম বিষয়ক, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- (২) ভাড়া শাখা.....১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস.....ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেঞ্জ বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মোঃ বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং.....যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম.....পদবি.....অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস



স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০৩.৩১৫.০০- ২২০/৫

জনাব/বেগম সিরাজুন নূর চৌধুরী

যুগ্মসচিব

অর্থ বিভাগ ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

..... ফ্ল্যাট নং-৩/৩ (সুপিরিয়র-শ্রেণী), বাড়ি নং-৩৩, রোড নং-৫, ধানমন্ডি, ঢাকা।..... ঠিকানা
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

.....(মো: বুলবুল হাছান).....

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ধানমন্ডি এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/..... সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই,সি,টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন উপ-বিভাগ-১, বাড়ি নং-৯০, রোড নং-১১/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

.....(মো: বুলবুল হাছান).....

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.৩০৯.০০-২০২/৫

০৭ আষাঢ় ১৪২৮
তারিখ ২১-জুন-২০২১

জনাব/বেগম কেয়া খান
যুগ্মসচিব
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।

বিষয়: এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

ফ্ল্যাট নং-১/১ (সুপিরিয়র-শ্রেণী), বাড়ি নং-৯, রোড নং-৩, ধানমন্ডি, ঢাকা।
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তহইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ষিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসাগুলি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করিয়া বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দ বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাত্তা ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মাফকত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXX

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১..... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ধানমন্ডি এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) ~~সহকারী পরিচালক~~, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) জনাব ফারুক আহমেদ, মহাপরিচালক(অতিরিক্ত সচিব), পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশীপ অথরিটি, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় (বিবেচ্য)
- (৭) বাসার দখল গ্রহণ করবেন না বিশ্বয় আপনার নাম হতে বাসাটির বরাদ্দ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।
- (৮) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিবেশ বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (১০) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন উপ-বিভাগ-১, বাড়ি নং-৯০, রোড নং-১১/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা
- (১১) গার্ড ফাইল।

(মো: বুলবুল হাছান)
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....
তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।
নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস

বাংসংমুঃ ৪৪২০ কম(বি-১০)/১৯-২০—৩০০০ প্যাড, ২০১৯।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

ফরম নং: ডি.এ. অ-১৪(ক)
মুজিববর্ষ ১০০

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০৩৩.০৭-২২৮।৫

০৭ আষাঢ় ১৪২৮
তারিখ: ২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগমড. কামাল আবদুল নাসের চৌধুরী.....
.....প্রধান সমন্বয়ক.....

.....জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্ম শত বার্ষিকী উদযাপন জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি।

বিষয়: এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

অপরাজিতা-৬ (সুপিরিয়র শ্রেণী), ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা।

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনে অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে প্রদত্ত কোনোটি (.....) যদি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুমোদন হইলে প্রাপ্ত কর্তৃক বরাদ্দকৃত বাসা যদি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনার নিক্ত গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দ বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপ্রাপ্ত হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার নিক্ত গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার/বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা.....
- (২) ভাড়া শাখা..... ১....., সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই সি টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অন্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

২১/০৬/২০২১

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০৪৭.৭৯- ২২৬/৫

তারিখ ০৭ আষাঢ় ১৪২৮
২১ জুন ২০১৯

জনাব/বেগম মোঃ মিজানুর রহমান
উপসচিব
জননিরাপত্তা বিভাগ ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ০১১, ০১২, ০১৩, ০১৪, ০১৫, ০১৬ এবং ০১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিবি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম, নাসিমান-৭ (সুপরিষদ শ্রেণী) এলিকাক্ট রোড, ঢাকা।

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসের উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তী হইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তীত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) বালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করিয়া বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনারকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

.....(মোঃ বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), জননিরাপত্তা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- (২) ভাড়া শাখা ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টিকি মোতাবেক বাড়ি ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে।
- (৩) অনুসন্ধান অফিস ইন্সটান গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই সি টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

.....(মোঃ বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং..... ২২৬/৫/২০২০

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০৮২.৮১- ২২৭।৫

তারিখ... ০৭ আষাঢ় ১৪২৮
২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগমসামসুর রহমান খান.....

.....প্রকল্প পরিচালক (যুগ্মসচিব).....

.....কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর।..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, অরুণ, বিপ্লবী, প্রসাদাঙ্গ, শিল্পী, ত্রিভুগ, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

.....আসিয়ান-২ (সুপিরিয়র শ্রেণী), বেইলী রোড, ঢাকা।.....

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসের উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে কার্যকর বাসস্থানটি (মাধবীলতা-৩) যদি কতিপয় সম্পূর্ণ হিসাবের অনুসন্ধানে অধিকার হস্তান্তর করার কারণে বরাদ্দকৃত বাসা যদি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনার নামে স্থানান্তরিত হইবে, অন্যথা এই কার্যকর বাসস্থান বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপ্রাপ্ত হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার নামে স্থানান্তরিত হইবার দিন হইতে আপনার নামে বাসভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

.....(মোঃ বুলবুল হাছান).....

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস.....অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা.....
- (২) ভাড়া শাখা.....২..... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস.....ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা.....(সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) নথি নং-মাধবীলতা-৩, এলেনবাড়ী, ঢাকা।
- (১০) গার্ড ফাইল।
- (১১)

.....(মোঃ বুলবুল হাছান)
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং.....যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম.....পদবি.....অফিস.....

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

স্মারক নং. ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.২০১৯ ৩২/৫

০৭ আষাঢ় ১৪২৮
তারিখ ২১ জুন ২০২১

জনাব/বেগম ...মোঃ মোস্তফা কামাল.....

...চেয়ারম্যান(সচিব).....

...ভূমি.সংস্কার.বোর্ড..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

ইস্কাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৬৯/১৩-বি, ফ্ল্যাট

টিকন

সম্বন্ধিত বাসটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসের উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তহইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তিত বাসটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসটি (.....) যদি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করে এবং বর্তমান বরাদ্দকৃত বাস যদি হস্তান্তর দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনারকে দখল হওয়া করিতে হইবে, অন্যথা এই বরাদ্দকৃত বাসটি বাতিল করা হইবে।

এই বরাদ্দকৃত জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার নাম হতে ইস্কাটনস্থ সচিব ভবনের ৬৯/১২-এ, ফ্ল্যাটের বরাদ্দ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

আপনার/বিশুদ্ধ

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১..... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ভূমি মন্ত্রণালয়, ৭১, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) নথি নং-ইস্কাটনস্থ সচিব ভবনের ৬৯/১২-এ, ফ্ল্যাট।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০) গার্ড ফাইল।
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

২৪ ভাদ্র ১৪২৮

স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১০২.০৯- ২৩২১৩

তারিখ... ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

জনাব/বেগম... নূর-এ-মাহবুবা জয়া
উপসচিব
জননিরাপত্তা বিভাগ... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম, এলেনবাড়িস্থ মাধবীলতা-৩ (সুপিরিয়র শ্রেণী) টিকানা সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনারকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), জননিরাপত্তা বিভাগ বিভাগ, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা... ২, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন... বিধি মোতাবেক বাড়ি ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে বরাদ্দ।
- (৩) অনুসন্ধান অফিস... এলেনবাড়ি এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/..... সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সরকারি পরিচালক (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত সম্পদ বিভাগ, এলেনবাড়ি, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত সম্পদ উপ-বিভাগ, এলেনবাড়ি, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং.....যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাৎ..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম.....পদবি.....অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

স্মারক নং: ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১৫৯.৭০- ২২৬/৫

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

জনাব/বেগম নাসরীন মুক্তি
..... উপসচিব
..... জননিরাপত্তা বিভাগ ঢাকা।

বিষয়: এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,
..... ৭১/৪ (নীচতলা, পশ্চিমাংশ) (সুপিরিয়র শ্রেণী), সার্কিট হাউজ, কাকরাইল, ঢাকা। ঠিকানা
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না।
আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি
(.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুদান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান
বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল
বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য
দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে
আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো
বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র
বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল
করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেস্থ:

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), জননিরাপত্তা বিভাগ, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১ সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকী..... বিধি মোতাবেক বাড়ি ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে
ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা
- (৩) অনুদান অফিস..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা
দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কোয়ার্টার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ
সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সরকারি পরিচালক (আই সি টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

XXXXXX

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুদান অফিস

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

২৪ ভাদ্র ১৪২৮

স্মারক নং.....২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১০১.০৯/২০২(০৫)

তারিখ...০৮.সেপ্টেম্বর.২০২১.

জনাব/বেগম.....ড. মো: মিজানুর রহমান.....

উপসচিব

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

এলেনবাড়িস্থ মাধবীলতা-৯ (সুপিরিয়র শ্রেণী).....

ঠিকানা

সম্মিলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) বালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন থেকে বাড়া ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে বরাদ্দ।
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... এলেনবাড়ি এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই,সি,টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত সম্পদ বিভাগ, এলেনবাড়ি, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত সম্পদ উপ-বিভাগ, এলেনবাড়ি, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাৎ..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস



সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



১৪ ভাদ্র ১৪২৮

তারিখ ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

সংস্করণ নং ১৪২৮/০০০০/০০২.০২০.৮৭-২২৫/৫

জনাব/বেম. শ্রী বায়রুল আলম

অতিরিক্ত মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব)

জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, কাকরাইল

বিষয়: এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ নম্বরের সংশ্লিষ্ট কর্মসংস্থান কর্মসংস্থানের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেম.

অফিস-৩ (সুপারভাইজার শ্রেণী), ইন্সটান গার্ডেন, ঢাকা।

সম্মতি বসতি আপনার নামে কর্মসংস্থানের দখল করা হইবে। এই বরাদ্দের দ্বারা বসতির উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তহইবে না। আপনি পরবর্তীতে অন্য কোনো বসতিতে বসতি করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বসতিগুলি যদি কোনো কারণে পূর্ণ বিক্রয়ের অফিসের অধিকারে আসিয়া থাকে তবে বসতি বরাদ্দকৃত বাস বসতি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনার নামে দখল করা করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দকৃত বসতি বন্ধ করা হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যান্য বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপে যু:

- (১) অফিস..... পরিচালক (প্রশাসন), জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, কাকরাইল, ঢাকা
- (২) ভাড়া শাখা..... ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইন্সটান গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হইলো)।
জনাব মো: মফিদুর রহমান, সিনিয়র কনসালটেন্ট (যুগ্মসচিব), spfms প্রকল্প, অর্থ বিভাগ(লিখিত সনদের প্রেক্ষিতে বিবেচ্য বাসার বরাদ্দ আপনার নাম হতে এতদ্বারা বাতিল করা হইবে।)
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

XXXXXXXX

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত
অনুসন্ধান



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
www.doga.gov.bd



ফরম এ, অ-১৪(ক)
তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০৩৭.৬৭- ২৬২/৫

জনাব/বেগম পরিতোষ হাজারা.....
..... মাননীয়-মন্ত্রীর-একান্ত-সচিব.....
..... বস্ত্র-ও-পাট-মন্ত্রণালয়..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

..... সাধুরিকা-৩ (সুপিরিয়র-শ্রেণী), এলিফ্যান্ট-রোড, ঢাকা।..... ঠিকানা
সম্বন্ধিত বাসটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না।
আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ধিত বাসটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি
(.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান
বরাদ্দকৃত বাসে বসি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল
করিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য
দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে
আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো
বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র
বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল
করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

..... (মোঃ বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১..... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টক্সিধি মোতাবেক বাড়ি ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইন্সট্যান গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমঝয় করে বাসা
দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ
সম্বন্ধিত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মোঃ বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....
তাৎ..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।
নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস



সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



স্মারক নং: ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১৯৫.১৯-১৭৩/৫

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

জনাব/বেগম: এবিএম. আজাদ. এনডিসি.....

চেয়ারম্যান (সচিব)

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন (বিপিসি)

বিষয়: এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

ইস্কাটনস্থ নবনির্মিত সচিব ভবনের ৬৯/৭-এ, ফ্ল্যাট

টিকন

সম্বলিত বাসটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তহইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্তিত বসটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বসদুইটি () খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করণে বর্তমান বরাদ্দকৃত বস খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দফল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বসটি আপনার দফল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল আপনাকে নষ্ট হইতে ইস্কাটনস্থ সচিব ভবনের ৬৯/১০-এ ফ্ল্যাটের বরাদ্দ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।
খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু:

- (১) অফিস পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন (বিপিসি), ঢাকা।।
- (২) ভাড়া শাখা ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দফল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দফল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) নথি নং-৬৯/১০-এ, সচিব ভবন
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

ফরম নং: ১৪৬/এ, অ-১৪(ক)



তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

স্মারক নং: ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১৪০.৯৯-৩৭৫/৫

জনাব/বেগম: ড. মোহাম্মদ শহীদ হোসেন চৌধুরী.....

উপসচিব.....

নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়..... ঢাকা।

বিষয়: এক, বাংলাদেশ সরকার, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম:

ফ্ল্যাট নং-৪০২ (সুপিরিয়র শ্রেণী), বাড়ি নং-সিইএন(ই)-২২(সুরমা), সড়ক নং-১১২, গুলশান, ঢাকা।.....ঠিকানা সম্বলিত বাসটি আপনার নামে সমরিকভাবে বরাদ্দ করা হইবে। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাস খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

.....(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপে:

- (১) অফিস: অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।.....
- (২) কাজ শাখা: ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেবিধি সৈতাবেক রাড়ি ডাড়া ভাতা কর্তন শর্তে।
- (৩) অনুসন্ধান অফিস: গুলশান এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) জনাব মো: মনিরুজ্জামান মিজা, উপসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়(বিবেচ্য বাসার দখল গ্রহণ করবেন না বিধায় বাসাটির বরাদ্দ আপনার নাম হতে এতদ্বারা বাতিল করা হলো)।
- (৭) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, রক্ষনাবেক্ষন উপ-বিভাগ-২, ৫-এ/১১, রাজিয়া সুলতানা রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।

.....(মো: বুলবুল হাছান)
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

.....যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

.....দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

.....পদবি.....অফিস.....



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
www.doga.gov.bd



২৪ ভাদ্র ১৪২৭

তারিখ: ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২০

স্মারক নং.....২৫:৪৩:০০০০:০০২:০২:১১১:০১-২৬/১

জনাব/বেগমমো: আজিজ তাহের খান.....

.....পরিচালক (যুগ্মসচিব).....

.....সিপিটিইউ, আইএমইইডি..... ঢাকা।

বিষয়: এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

.....ধানমন্ডিস্থ বাড়ি নং-৯, রোড নং-৩, নরনির্মিত ফ্ল্যাট নং-৪/১০ (সুপিরিয়র-শ্রেণী).....ঠিকানা
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না।
আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি
(.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান
বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল
বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য
দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে
আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো
বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র
বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল
করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে

আপনার বিশ্বস্ত

.....(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXX

সমীপেষু:

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।.....
- (২) ভাড়া শাখা..... ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ধানমন্ডি এলাকা..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা
দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/..... সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ
সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই,সি,টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন উপ-বিভাগ-১, বাড়ি নং-৯০, রোড নং-১১/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

.....(মো: বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXX

.....



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



১৪ ভাদ্র ১৪২৮

তারিখ... ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

স্মারক নং... ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০২৪.৯২-২৭৭৫

জনা/বেগম... নাসির-উদ-দৌলা.....

..... সচিব.....

..... বাংলাদেশ জলবায়ু পরিবর্তন ইন্সটিটিউট..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনা/বেগম,

..... ফ্ল্যাট নং-৪০১ (সুপিরিয়র শ্রেণী), বাড়ি নং-সিইএনই-২২, সড়ক নং-১১২, গুলশান, ঢাকা।

..... ঠিকানা

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) বালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা বালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা..... ৬৫৮২০/-
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... গুলশান এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/..... সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, রক্ষনাবেক্ষন উপ-বিভাগ-২, ৫-এ/১১, রাজিয়া সুলতানা রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
অনুসন্ধান অফিস



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

ফরম নং: ডি.পি.এ, অ-১৪(ক)

২৪ ভাদ্র ১৪২৮

তারিখ: ০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২১

স্মারক নং: ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০৩৩৭- ২৫৬/৫

জনাব/বেগম প্রনব. কুমার ঘোষ
..... অতিরিক্ত সচিব
..... রেলপথ মন্ত্রণালয় ঢাকা।

বিষয়: এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম, রজনীগন্ধা-৭ (সুপিরিয়ার শ্রেণী), ইস্টাটন গার্ডেন, ঢাকা।

সম্মিলিত বাসাটি আপনার নামে সমন্বিতভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তহইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসটিতে বসবাস করিতে পরিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসসমূহটি (ইস্টাটন গার্ডেন) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করণে বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করত: না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অধসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু:

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), রেলপথ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- (২) ভাড়া শাখা..... ১....., সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... ইস্টাটন গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, রেলপথ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

অনুসন্ধান অফিস



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
www.doga.gov.bd



২৪ ভাদ্র ১৪২৮
তারিখ ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

স্মারক নং.....২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০৯৯.০০/২০৬(০৫)

জানা/বেগমমোহাম্মদ হেলাল হোসেন.....
.....উপসচিব.....
.....জননিরাপত্তা বিভাগ..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জানা/বেগম,
.....ধানমন্ডিস্থ বাড়ি নং-৯, রোড নং-৩, নবনির্মিত ফ্ল্যাট নং-১/৬ (সুপিরিয়র-শ্রেণী).....ঠিকানা
সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ষিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে

আপনার বিশ্বস্ত

(মো: বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), জননিরাপত্তা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
বিধি মোতাবেক বাড়ি ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে।
- (২) ভাড়া শাখা..... ১, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপ্তের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
ফান্ডি এলাকা
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির মাধ্যমে সমন্বয় করে বাসা
দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., ফান্ডি এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ
সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সরকারি পরিচালক (আই সি ডি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (প্রবেশইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন উপ-বিভাগ-১, বাড়ি নং-৯০, রোড নং-১১/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা
- (৮) গার্ড ফাইল।
- (৯)
- (১০)
- (১১)

(মো: বুলবুল হাছান)

.....XXXXXXXXX.....

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

“২৫/০৫/২০২১ইং তারিখের বরাদ্দ সভার সিদ্ধান্তক্রমে বরাদ্দ”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.doga.gov.bd

স্মারক নং: ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০০১.০১২.৬৬-

তারিখঃ ০৯ আষাঢ় ১৪২৮ বঙ্গাব্দঃ
২৩ জুন ২০২১ খ্রিঃ

বিষয়ঃ মিটো রোডস্থ ৪৩ নং বাংলোটি বরাদ্দ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, মিটো রোডস্থ ৪৩ নং বাংলোটি আপনার বসবাসের জন্য প্রচলিত বিধি মোতাবেক বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

০২। অতএব, বাংলোটি খালি হওয়ার পর উহার দখলভার নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত নগর ইমারত বিভাগ, ঢাকা এর নিকট হতে বুঝে নেয়ার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।

১
(মোঃ বুলবুল হাছান)
সহকারী পরিচালক
দুরালাপনী-০২৯৫৪৬৩১০।

জনাব মোঃ সোহরাব হোসাইন
চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা।

স্মারক নং: ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০০১.০১২.৬৬-২২০/৬

তারিখঃ ০৯ আষাঢ় ১৪২৮ বঙ্গাব্দঃ
২৩ জুন ২০২১ খ্রিঃ

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে/কর্মে/বিধি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
২. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫ আবদুল গণি রোড, ঢাকা।
৫. প্রধান হিসাবরক্ষক কর্মকর্তা, পি এস সি সি এন্ড এজি ও নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৬. উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, রমনা গণপূর্ত উপবিভাগ-১, ১৫ আবদুল গণি রোড, ঢাকা।
৭. পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী অত্র পরিদপ্তর, ঢাকা।
৮. সহকারী পরিচালক, আইসিটি শাখা, অত্র পরিদপ্তর, ঢাকা।
৯. সুপারভাইজার/ মিটো রোড এলাকা, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, ঢাকা।
১০. নথি নং- সচিব ভবনের ৬৯/১৩-এ, ফ্ল্যাট।
১১. গার্ড ফাইল।

(মোঃ বুলবুল হাছান)
সহকারী পরিচালক

২৩/৬/২০২১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd



২৪ ভাদ্র ১৪২৮

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.৩১২.৬৪- ২২৫/৫

জনাব/বেগম মোহাম্মদ নাছির উদ্দিন

প্রতিমন্ত্রী-একান্ত সচিব (উপসচিব)

স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

বিষয়ঃ এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ০১১, ০১২, ০১৩, ০১৪, ০১৫, ০১৬ এবং ০১৭ পরবর্তী সংশ্লিষ্টদের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিবি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দ করা

জনাব/বেগম

সরকারি পরিদপ্তর পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, ঢাকা

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.৩১২.৬৪- ২২৫/৫
এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।
বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মোঃ বুলবুল হাছান)
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXXX

সমীপেষু :

- (১) অফিস.....অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, ঢাকা।
- (২) ভাড়া শাখা.....২..... সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাক্ষাপাতার উপর বাড়ি ভাড়া ভাতা কর্তন শর্তে
- (৩) অনুসন্ধান অফিস.....ইস্কাটন গার্ডেন এলাকা (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/..... সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) জনাব মোঃ শাহীন হোসেন, অতিরিক্ত পরিচালক (উপসচিব), সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (বিবেচ্য
- (৭) বাসাটির দখল গ্রহণ করবেন না বিধায় বাসাটির বরাদ্দ আপনার নাম হতে এতদ্বারা বাতিল করা হলো)
- (৮) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (১০) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৫, পূর্ত ভবন (এনেক্স বিল্ডিং), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (১১) গার্ড ফাইল।

(মোঃ বুলবুল হাছান)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXXX

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং.....যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম.....পদবি.....অফিস.....

Handwritten signature and date: ০৮/০৯/২০২১

Handwritten signature and date: ০৮/০৯/২০২১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

ফরম নং: বরাদ্দ, অ-১৪(ক)



স্মারক নং.....২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.২০১.১১- ২৫/৫

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

জনাব/বেগমমোঃ এছানু এলাহী.....

.....সচিব.....

.....শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়,..... ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

.....ইস্টার্ন নবনির্মিত সচিব ভবনের ৬৯/১০-এ ফ্ল্যাট..... ঠিকানা

সম্বলিত বাসটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে।

আপনার বিশৃঙ্খল

1

.....(মোঃ বুলবুল হাছান).....
উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক
XXXXXX

সমীপেষু :

- (১) অফিস.....অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।।.....
- (২) ভাড়া শাখা.....১....., সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা.....
- (৩) অনুসন্ধান অফিস.....ইস্টার্ন গার্ডেন এলাকা.....(সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই.সি.টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, উপ-বিভাগ-১, ১৫, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
- (৯) গার্ড ফাইল।
- (১০)
- (১১)

.....(মোঃ বুলবুল হাছান).....

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং.....যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম.....পদবি.....অফিস.....