

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.১২৭.০০/১৭.৫(০৫)

তারিখ ২৭ মাঘ ১৪২৬  
১০ ফেব্রুয়ারি ২০২০

জনাব/বেগম মোঃ মনিরুজ্জামান

অতিরিক্ত সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় ঢাকা।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম,

ধানমন্ডিস্থ বাড়ি নং-২২, রোড নং-৩, নবনির্মিত ফ্ল্যাট নং-২/৩(সুপিরিয়র-শ্রেণী) ঠিকানা

সম্বলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (সি/চামেলী ই-শ্রেণী সেবহানবাগ) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

খালি সাপেক্ষে

আপনার বিশ্বস্ত

(মোঃ লোকমান হোসেন)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- অফিস অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ভাড়া শাখা সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। বরাদ্দ প্রাপকের মাসিক মূল বেতন টাকা।  
ধানমন্ডি এলাকা
- অনুসন্ধান অফিস (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/ সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- সহকারী পরিচালক (আই সি টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।  
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষনাবেক্ষন উপ-বিভাগ-১, বাড়ি নং-৯০, রোড নং-১১/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- সহকারী পরিচালক, ই-শ্রেণী, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী(পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র পরিদপ্তর, ঢাকা।
- গার্ড ফাইল।

(মোঃ লোকমান হোসেন)

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....

কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

www.doga.gov.bd

স্মারক নং ২৫.৪৩.০০০০.০০২.০২.০২৯.৯৮-১৫১(০৫)

তারিখ ০৬ ফেব্রুয়ারী ২০২০ খ্রিঃ

জনাব/বেগম মোঃ লুৎফর রহমান পিএএ

পরিচালক (পরিষ্কারমা ও উন্নয়ন) উপসচিব

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।

বিষয় : এফ, আর, ৪৫, এস, আর, ৩১১, ৩১২, ৩১৩, ৩১৪, ৩১৫, ৩১৬ এবং ৩১৭ পরবর্তী সংশোধনসমূহের দ্বারা নিয়ন্ত্রিত বিধি অনুযায়ী সরকারি বাসস্থান বরাদ্দের ব্যবস্থা।

জনাব/বেগম, গুলশানস্থ ১১৭ নং- রোডে অবস্থিত সি ডব্লিউ এন(বি)-৩০ ফ্ল্যাট নং-৩০১ (পূর্বাংশ) সুপিরিয়র শ্রেণির বাসা

ঠিকানা

সম্মিলিত বাসাটি আপনার নামে সাময়িকভাবে বরাদ্দ করা হইল। এই বরাদ্দের দ্বারা বাসার উপর আপনার কোনো অধিকার বর্তাইবে না। আপনি পরবর্তী আদেশ জারী না হওয়া পর্যন্ত বর্ণিত বাসাটিতে বসবাস করিতে পারিবেন। আপনার নামে পূর্বে বরাদ্দকৃত বাসস্থানটি (.....) খালি করিয়া গণপূর্ত বিভাগের অনুসন্ধান অফিসে হস্তান্তর করতঃ বর্তমান বরাদ্দকৃত বাসা খালি হওয়ার দিন হইতে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে আপনাকে দখল গ্রহণ করিতে হইবে, অন্যথায় এই বরাদ্দপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

এই বরাদ্দপত্র জারী হইবার দিন হইতে অথবা বাসাটি আপনার দখল গ্রহণের দিন হইতে আপনার নামে বাসাভাড়া ও অন্যান্য দাবী-দাওয়ার হিসাব শুরু হইবে। এই সমস্ত দাবী-দাওয়া আপনার অফিসের মারফত অথবা হিসাব রক্ষণ অফিসের দ্বারা প্রতি মাসে আপনার বেতন হইতে কর্তন করা হইবে। আপনি প্রাসঙ্গিক সমস্ত দাবী-দাওয়া নিয়মিতভাবে পরিশোধ করিবেন, যাহাতে কখনও কোনো বকেয়া না হয়। প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে সরকারি যাবতীয় পাওনাদি পরিশোধ করতঃ না-দাবি সনদ সংগ্রহ করিতে হইবে। আপনার অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ ইত্যাদি বাবদ বাসা হস্তান্তরের সময় আপনাকে ছাড়পত্র গ্রহণ করিতে হইতে পারে।

বরাদ্দপ্রাপ্ত বাসস্থানে আপনার অবস্থানকালীন সময়ে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকার তথ্য প্রমাণিত হইলে বরাদ্দপত্র বাতিল করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মোঃ লোকমান হোসেন)

XXXXXX

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

সমীপেষু :

- (১) অফিস..... অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।
- (২) ভাড়া শাখা.....-১, (প্রাপ্যসরকারি উপর বর্ধিত ভাড়া দস্তুর ও বরাদ্দ প্রদানের কার্যসূচী খুলিসাঁচপক্ষে বরাদ্দ)।
- (৩) অনুসন্ধান অফিস..... গুলশান এলাকা। (সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের স্থানীয় প্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তর সম্পন্ন করবেন)।
- (৪) পরিদর্শক/কেয়ারটেকার/....., সংশ্লিষ্ট এলাকা (বাসা দখল গ্রহণ/হস্তান্তরের ১০(দশ) দিনের মধ্যে এ সংক্রান্ত তথ্যাদি এ দপ্তরে দাখিল করবেন)।
- (৫) সহকারী পরিচালক, (আই,সি,টি) সরকারি আবাসন পরিদপ্তর। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- (৬) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- (৮) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ উপ বিভাগ-২, বাড়ি নং-৫-এ/১১, রাজিয়া সুলতানা রোড মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
- (৯) জনাব রোকসানা কাদের, অতিরিক্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, আপনি দখল গ্রহণ করবেননা বিধায় গুলশানস্থ ১১৭ নং- রোডে অবস্থিত সি ডব্লিউ এন(বি)-৩০ ফ্ল্যাট নং-৩০১ (পূর্বাংশ) সুপিরিয়র শ্রেণির বাসার বরাদ্দ আপনার নাম হতে প্রত্যাহার করা হলো।
- (১০) পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র পরিদপ্তর (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- (১১) মাস্টার ফাইল

(মোঃ লোকমান হোসেন)...

উপ-পরিচালক/সহকারী-পরিচালক

দখলের রিপোর্ট

বাসা নং..... যাহা এ অফিস মারফত পত্র নং.....

তাং..... দ্বারা বরাদ্দ হইয়াছে, অদ্য দখল বুঝাইয়া দেওয়া হইয়াছে।

নাম..... পদবি..... অফিস.....